



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОЛОМЯГИ
(МО КОЛОМЯГИ)**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
(6 СОЗЫВ)**

РЕШЕНИЕ № 182

13.02.2023

протокол заседания № 2

**Об утверждении Перечня информации о деятельности Муниципального
Совета внутригородского муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги,
размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Приложение 2 к Решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги от 25.02.2015 № 17 «Об утверждении Положения об официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Коломяжские вести» и на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги (www.mokolomyagi.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования.

Глава муниципального образования

С.Э. Борисенко

**Перечень информации о деятельности Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования города федерального
значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги, размещаемой
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

№ п/п	Перечень размещаемой информации	Периодичность размещения информации
1	2	3
I. Перечень информации, размещаемой на официальном сайте Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
1. Общая информация о Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги (далее – Муниципальный Совет)		
1)	Наименование и структура Муниципального Совета, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона, факса	Поддерживается в актуальном состоянии
2)	Сведения о полномочиях Муниципального Совета, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов
3)	Перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информация об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети «Интернет»	Поддерживается в актуальном состоянии
4)	Сведения о Главе муниципального образования, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Размещается в течение 3 рабочих дней со дня назначения. Поддерживается в актуальном состоянии
5)	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Муниципального Совета,	Размещается в течение 3 рабочих дней со дня создания. Поддерживается в

	подведомственных организаций	актуальном состоянии
6)	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Муниципальным Советом	Размещается в течение 3 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации. Поддерживается в актуальном состоянии
7)	Информация об официальных страницах Муниципального Совета с указателями данных страниц в сети «Интернет»	Размещается в течение 3 рабочих дней со дня создания. Поддерживается в актуальном состоянии
8)	Информация о проводимых Муниципальным Советом или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся Муниципальным Советом на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	Поддерживается в актуальном состоянии
9)	Информация о проводимых Муниципальным Советом публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала	Размещается в сроки, установленные муниципальными правовыми актами
2. Информация о нормотворческой деятельности Муниципального Совета		
1)	Муниципальные правовые акты, изданные Муниципальным Советом, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	В течение 10 рабочих дней со дня их принятия
2)	Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Муниципальный Совет	В течение 3 дней с момента направления проекта нормативного правового акта в прокуратуру
3)	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Поддерживается в актуальном состоянии
4)	Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг	В течение 10 рабочих дней со дня их принятия

5)	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Муниципальным Советом к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	Поддерживается в актуальном состоянии
6)	Порядок обжалования муниципальных правовых актов	Поддерживается в актуальном состоянии
3. Информация о деятельности Муниципального Совета		
1)	Информация об участии Муниципального Совета в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых Муниципальным Советом, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Муниципального Совета	Поддерживается в актуальном состоянии
2)	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Муниципальным Советом до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга	Поддерживается в актуальном состоянии
3)	Информация о результатах проверок, проведенных Муниципальным Советом, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Муниципальном Совете, подведомственных организациях	Поддерживается в актуальном состоянии
4)	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений Главы муниципального образования и заместителей Главы муниципального образования	В течение одного рабочего дня с момента выступления, заявления
4. Статистическая информация о деятельности Муниципального Совета		
1)	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Муниципального Совета	Поддерживается в актуальном состоянии
2)	Сведения об использовании Муниципальным	

	Советом, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Ежеквартально
3)	Сведения о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Ежеквартально
5. Информация о кадровом обеспечении Муниципального Совета		
1)	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	Поддерживается в актуальном состоянии
2)	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в Муниципальном Совете	Поддерживается в актуальном состоянии
3)	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Поддерживается в актуальном состоянии
4)	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Условия конкурса размещаются не позднее, чем за 20 дней до даты проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы. Результаты - в течение 5 рабочих дней после подведения итогов конкурса
5)	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии
6. Информация о работе Муниципального Совета с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления		
1)	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии
2)	Фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их	Поддерживается в актуальном состоянии

	обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	
3)	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Один раз в полгода
II. Информация о деятельности подведомственных организаций, размещаемая в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
1.	Общая информация о подведомственной организации, в том числе:	
1)	наименование и структура подведомственной организации, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, а также информация о наличии официальной страницы подведомственной организации с указателем данной страницы в сети «Интернет»	Поддерживается в актуальном состоянии
2)	Сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственной организации, ее структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживается в актуальном состоянии
3)	Сведения о руководителях подведомственной организации, ее структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Поддерживается в актуальном состоянии
2.	Иная информация, в том числе о деятельности Муниципального Совета и подведомственных организаций с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Поддерживается в актуальном состоянии
III. Перечень информации, размещаемой Муниципальным Советом на официальных страницах		
1.	Информация о Муниципальном Совете и подведомственных организациях и их деятельности, в том числе наименование Муниципального Совета, подведомственных	Поддерживается в актуальном состоянии

	организаций, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, информацию об официальном сайте Муниципального Совета (при наличии) или официальном сайте подведомственной организации (при наличии)	
2.	Иная информация, в том числе о деятельности Муниципального Совета и подведомственных организаций с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Поддерживается в актуальном состоянии