



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОЛОМЯГИ
(МО КОЛОМЯГИ)**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
(6 СОЗЫВ)**

РЕШЕНИЕ № 209

26.07.2023

протокол заседания № 9

**Об утверждении порядка проведения регионального дня приема граждан
руководителями органов местного самоуправления внутригородского
муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Коломяги
и (или) уполномоченными ими на это лицами**

В целях реализации Закона Санкт-Петербурга от 28.03.2018 № 177-38 «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения регионального дня приема граждан руководителями органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги и (или) уполномоченными ими на это лицами, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Коломяжские вести» и на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги (www.mokolomyagi.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования.

Глава муниципального образования

С.Э. Борисенко

Приложение
к решению Муниципального
Совета внутригородского
муниципального образования
города федерального значения
Санкт-Петербурга
муниципальный округ Коломяги
от 26.07.2023 № 209

**Порядок
проведения регионального дня приема граждан
руководителями органов местного самоуправления внутригородского
муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Коломяги
и (или) уполномоченными ими на это лицами**

1. Настоящий Порядок проведения регионального дня приема граждан Российской Федерации руководителями органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги и (или) уполномоченными ими на это лицами (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 28.03.2018 № 177-38 «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга».

2. Региональный день приема граждан проводится ежегодно в третий понедельник мая с 12 часов 00 минут до 20 часов 00 минут, в целях обеспечения возможности реализации гражданином, в том числе осуществляющим трудовую деятельность в день проведения регионального дня приема граждан, права на личное обращение в органы местного самоуправления.

3. Региональный день приема граждан проводится руководителями органов ОМСУ МО Коломяги и (или) уполномоченными ими на это лицами по вопросам, отнесенным к компетенции органов местного самоуправления.

В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию органов местного самоуправления, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

4. В целях решения организационных вопросов, связанных с подготовкой и проведением регионального дня приема граждан, ОМСУ МО Коломяги издают соответствующие распоряжения.

5. Руководители ОМСУ МО Коломяги вправе уполномочить подчиненных им должностных лиц (далее – уполномоченные лица) на проведение личного приема граждан.

6. При подготовке и проведении регионального дня приема граждан руководители ОМСУ и уполномоченные лица в своей деятельности руководствуются действующим законодательством, регулирующим порядок работы с обращениями граждан, и настоящим Порядком.

7. Не позднее, чем за две недели до регионального дня приема граждан, ОМСУ МО Коломяги размещают информацию о его проведении на официальном сайте МО Коломяги в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах в помещениях, занимаемых ОМСУ МО Коломяги.

8. Запись граждан на личный прием руководителями ОМСУ МО Коломяги и (или) уполномоченными лицами осуществляется по адресу: Санкт-Петербург, Земский переулок д.7; по электронной почте: MAMO70@yandex.ru, МСМО70@yandex.ru, а также по телефону 454-68-70.

9. Дата начала записи на личный прием граждан устанавливается соответствующими распоряжениями ОМСУ МО Коломяги, но не может быть ранее двух недель до регионального дня приема граждан.

10. Запись на личный прием граждан Председателем и(или) уполномоченными лицами прекращается за 3 рабочих дня до регионального дня приема граждан руководителями ОМСУ МО Коломяги и(или) уполномоченными лицами.

11. Уведомления (приглашения) записавшимся на личный прием гражданам о произведенной записи на личный прием, подписывает ответственное должностное лицо соответствующего ОМСУ и направляет указанные уведомления (приглашения) записавшимся на личный прием гражданам.

12. За 2 рабочих дня до регионального дня приема граждан ответственные должностные лица ОМСУ представляют руководителям ОМСУ МО Коломяги список граждан, записавшихся на личный прием, с указанием краткого содержания вопросов, указанных в заявлениях граждан, и предложений о порядке их разрешения.

13. Личный прием граждан руководителями ОМСУ МО Коломяги и(или) уполномоченными лицами проводится по адресу: Санкт-Петербург, Земский пер., д.7 в порядке очередности согласно предварительной записи.

14. Личный прием граждан руководителями ОМСУ МО Коломяги (или) уполномоченными лицами осуществляется в помещениях, обеспечивающих общественную и пожарную безопасность, недопущение разглашения сведений, содержащихся в устных обращениях, а также отвечающих санитарно-эпидемиологическим и иным требованиям действующего законодательства.

15. Право на личный прием в первоочередном порядке имеют категории граждан, указанные в пункте 1 статьи 4 Закона Санкт-Петербурга от 28.03.2018 № 177-38 «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», а также лица, удостоенные звания «Почетный житель МО Коломяги».

В случае, если право на личный прием в первоочередном порядке в соответствии с настоящим пунктом одновременно имеют два и более гражданина, прием указанных граждан проводится в порядке их явки на личный прием.

16. Для реализации права на личный прием в первоочередном порядке граждане, указанные в пункте 15 настоящего Положения, предъявляют должностным лицам, ответственным за организацию личного приема, документ, подтверждающий право на личный прием в первоочередном порядке, а законные представители инвалидов I и II групп инвалидности (один из родителей, усыновителей, опекун или попечитель) по вопросам, касающимся интересов инвалидов, - также документ, подтверждающий полномочия представителя.

17. В случае, если содержащиеся в обращении гражданина факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, гражданину с его согласия предоставляется устный ответ, о чем делается отметка в журнале учета обращений граждан на личном приеме руководителями ОМСУ МО Коломяги и(или) уполномоченными лицами. В иных случаях ответ гражданину дается письменный ответ в 30-дневный срок со дня обращения.

18. В ходе личного приема граждан руководителями органов ОМСУ МО Коломяги и(или) уполномоченными лицами гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении заявления, если ему ранее был дан ответ по существу указанных в заявлении вопросов.

19. Граждане, находящиеся в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения, на личный прием граждан руководителями органов ОМСУ МО Коломьяги и(или) уполномоченными лицами не допускаются.

20. В случае грубого, агрессивного поведения гражданина, совершения им действий, нарушающих общественный порядок, представляющих непосредственную угрозу для жизни и здоровья окружающих, оскорбления присутствующих на личном приеме лиц, прием такого гражданина может быть прекращен.

21. По результатам проведения регионального дня приема граждан должностными лицами ОМСУ, ответственными за организацию и проведение регионального дня приема граждан, составляются итоговые сводные отчеты.