



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОЛОМЯГИ
(МО КОЛОМЯГИ)**

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2012

№145

Об отмене постановления Главы местной администрации МО №70 от 15.09.2010 г. №187 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, предусмотренных статьей 12 Федерального закона №273-ФЗ» и об утверждении перечня должностей муниципальной службы, предусмотренного статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ (в редакции Федерального закона от 21.11.2011 г. №329)

1. Отменить постановление от 15.09.2010 г. №187 « Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ» О противодействии коррупции».

2. В соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального Закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федерального закона от 21.11.2011 г. №329-ФЗ) и Указом Президента РФ от 21.07.2010 г. №925 « О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» утвердить в местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги перечень должностей муниципальной службы, предусмотренный статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" согласно Приложения №1.

3. Постановление вступает в силу на следующий день после опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации


В.Д.Крылов

Приложение №1 к постановлению
Главы местной администрации МО Коломьяги
от 25.05.2012 года №145

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПРИ УВОЛЬНЕНИИ С КОТОРЫХ ГРАЖДАНЕ В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ЛЕТ ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ ИМЕЮТ ПРАВО ЗАМЕЩАТЬ НА УСЛОВИЯХ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ И (ИЛИ) ВЫПОЛНЯТЬ В ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ (ОКАЗЫВАТЬ ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ УСЛУГИ) В ТЕЧЕНИЕ МЕСЯЦА СТОИМОСТЬЮ БОЛЕЕ СТА ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ НА УСЛОВИЯХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА (ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДОГОВОРОВ), ЕСЛИ ОТДЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВХОДИЛИ В ДОЛЖНОСТНЫЕ (СЛУЖЕБНЫЕ) ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО, С СОГЛАСИЯ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ, А ТАКЖЕ В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ЛЕТ ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ОБЯЗАНЫ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВЫХ ИЛИ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДОГОВОРОВ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) СООБЩАТЬ РАБОТОДАТЕЛЮ О ПОСЛЕДНЕМ МЕСТЕ СВОЕЙ СЛУЖБЫ (в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ в редакции Федерального закона от 21.11.2011 г. №329-ФЗ).

1. Должности муниципальной службы в местной администрации МО Коломьяги, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы, утвержденном Законом Санкт-Петербурга от 21.06.2006 г. №348-54 « О реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» к высшей, главной и ведущей группе должностей муниципальной службы.