



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОЛОМЯГИ
(МО КОЛОМЯГИ)**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
(6 СОЗЫВ)**

26.05.2021 г.

протокол заседания № 4

РЕШЕНИЕ № 96

Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности; лиц, замещающих должности муниципальной службы; лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности местной администрации и Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги

В соответствии с положениями Федерального Закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации, Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Закона Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности; лиц замещающих должности муниципальной службы; лиц замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности местной администрации и Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги, в соответствии с Приложением к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу Решение Муниципального Совета от 11.10.2017 № 86 «Об отмене Решения Муниципального Совета от 14.12.2016 № 60 и об утверждении Положения «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности; лиц, замещающих должности муниципальной службы; лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющим техническое обеспечение деятельности Местной администрации и Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ

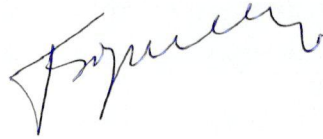
Коломяги».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Коломяжские вести» и на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги (www.mokolomyagi.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования.

Глава муниципального образования



С.Э. Борисенко

Положение
о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности; лиц, замещающих должности муниципальной службы; лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности местной администрации и Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе (далее - лица, замещающие муниципальные должности); лиц, замещающих должности муниципальной службы; лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы и осуществляющим техническое обеспечение деятельности местной администрации и Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги (далее-Положение).

Положение разработано в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Закона Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге».

Статья 2. Денежное содержание

1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в местной администрации и Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги (далее - МО Коломяги), состоит из должностного оклада и дополнительных выплат (ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы), ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, премии по результатам труда, материальной помощи).

2. Денежное содержание лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности местной администрации и Муниципального Совета МО Коломяги, состоит из должностного оклада и дополнительных выплат (ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы), ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, премии по результатам труда, материальной помощи).

Статья 3. Должностной оклад

1. Размер должностного оклада муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности устанавливается штатным расписанием в соответствии с реестром муниципальных должностей и реестром должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, утвержденными Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006г. № 348-54.

Размер должностного оклада утверждается решением Муниципального Совета в отношении штатных сотрудников Муниципального Совета и Главы муниципального образования и распоряжением Главы местной администрации в отношении штатных сотрудников местной администрации. Размер должностного оклада Главы местной администрации устанавливается Главой муниципального образования.

2. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющим техническое обеспечение деятельности местной администрации, определяется Главой местной администрации

3. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Муниципального Совета, определяется Главой муниципального образования.

4. Для исчисления должностного оклада принимается расчетная единица, размер которой устанавливается Законом Санкт-Петербурга от 06.07.2005 № 347-40 «О расчетной единице».

Статья 4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается Муниципальным Советом в размере:

- по классному чину "муниципальный советник 1-го класса" - 20 процентов должностного оклада;
- по классному чину "муниципальный советник 2-го класса" - 10 процентов должностного оклада.

2. Ежемесячная надбавка за классный чин лицам, замещающим должности муниципальной службы устанавливается:

- по классным чинам муниципальных служащих 1-го класса - 20 процентов должностного оклада;
- по классным чинам муниципальных служащих 2-го класса - 10 процентов должностного оклада.

3. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим должности муниципальной службы в аппарате Муниципального Совета, производится со дня возникновения права на ее установление по распоряжению Главы муниципального образования на основании решения квалификационной комиссии. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим должности муниципальной службы в местной администрации, производится со дня возникновения права на ее установление по распоряжению Главы местной администрации на основании решения квалификационной комиссии.

4. Надбавка за классный чин выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

Статья 5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается при стаже муниципальной службы:

- от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;
- от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;

- от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;
 - свыше 15 лет - 25 процентов должностного оклада.
2. Лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности местной администрации и Муниципального Совета, размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается при общем трудовом стаже:
- от 1 года до 10 лет - 5 процентов должностного оклада;
 - от 10 до 15 лет - 10 процентов должностного оклада;
 - свыше 15 лет - 15 процентов должностного оклада.
3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается с момента возникновения права на ее назначение или на изменение ее размера.
4. Надбавка за выслугу лет выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

Статья 6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы)

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) устанавливается за ненормированный рабочий день, частые командировки и поездки, напряженность, работу в выходные и праздничные дни.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) лицам, замещающим муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы, а также лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности Муниципального Совета МО Коломьяги, может устанавливаться ежегодно на основании распоряжения Главы муниципального образования. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда лицам, замещающим должности муниципальной службы в местной администрации, а также лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности местной администрации МО Коломьяги, может устанавливаться ежегодно на основании распоряжения Главы местной администрации.

Статья 7. Премирование по результатам труда (службы)

1. Премия выплачивается в процентном отношении от должностного оклада либо с указанием фиксированной суммы за фактически отработанное время в зависимости от степени творческого участия в работе, сложности и важности решаемых проблем, новизны и эффективности предложенных решений, соблюдения исполнительской дисциплины, своевременности и качества выполнения работы и максимальными размерами не ограничивается.

2. Премии могут выплачиваться ежемесячно, ежеквартально, по окончании года. При наличии экономии фонда оплаты труда могут выплачиваться единовременные премии по результатам работы с учетом личного вклада работника в общие результаты труда, за выполнение особо важных заданий.

3. Лицам, замещающим муниципальные должности, лицам, замещающим должности муниципальной службы в аппарате Муниципального Совета, а также лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющим техническое обеспечение деятельности Муниципального Совета, премии выплачиваются на основании распоряжения Главы муниципального образования, Главе муниципального образования премии выплачиваются на основании решения постоянной рабочей группы Муниципального Совета, избираемой на заседании Муниципального Совета. Порядок формирования и работы рабочей группы определяется Муниципальным Советом.

4. Лицам, замещающим должности муниципальной службы в местной администрации и лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и

осуществляющим техническое обеспечение деятельности местной администрации, премии выплачиваются на основании распоряжения Главы местной администрации., Главе местной администрации премии выплачиваются на основании распоряжения Главы муниципального образования.

Статья 8. Материальная помощь

1. Лицам, замещающим муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы, а также лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности местной администрации и Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Коломяги, может оказываться материальная помощь.

2. Материальная помощь выплачивается в процентном отношении от размера должностного оклада на основании письменного заявления работника.

3. Размер материальной помощи лицам, замещающим муниципальные должности и лицам, замещающим должности муниципальной службы в аппарате Муниципального Совета, а также лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности Муниципального Совета, определяется Главой муниципального образования. Основанием для оказания материальной помощи является заявление работника и распоряжение Главы муниципального образования. Решение о материальной помощи Главе муниципального образования принимается постоянной рабочей группой Муниципального Совета, избираемой на заседании Муниципального Совета. Порядок работы и формирования рабочей группы определяется Муниципальным Советом.

4. Размер материальной помощи лицам, замещающим должности муниципальной службы в местной администрации и лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности местной администрации, определяется Главой местной администрации. Основанием для ее оказания является заявление работника и распоряжение Главы местной администрации. Материальная помощь Главе местной администрации выплачивается на основании распоряжения Главы муниципального образования и личного заявления Главы местной администрации.

5. Материальная помощь может выплачиваться как ежемесячно, так и единовременно в случае стечения тяжелых жизненных обстоятельств..

6. В целях обеспечения дополнительных гарантий лицам, замещающим муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы, а также лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности местной администрации и Муниципального Совета МО Коломяги, может быть выплачена дополнительная материальная помощь:

- в связи с юбилейными датами начиная с 50 лет;
- в связи со свадьбой ;
- в связи с рождением ребенка ;
- в случае смерти (выплачивается близким родственникам);
- в случае смерти близких родственников (супруг, супруга, родители, дети);
- в случае тяжелого заболевания ;
- при возникновении иных особых или тяжелых жизненных ситуаций у работника.

Выплаты материальной помощи в случаях, перечисленных в части 6 настоящей статьи, могут производиться фиксированной суммой при имеющейся экономии фонда оплаты труда, и максимальным размером не ограничиваются.

Статья 9. Формирование фонда оплаты труда

1. Решение об установлении и выплате денежного содержания лицам, замещающим муниципальные должности, и лицам, замещающим должности муниципальной службы, а также лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности местной администрации и Муниципального Совета МО Коломяги, принимается в пределах средств фонда оплаты труда.

2. При формировании и утверждении фонда оплаты труда сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, устанавливаются следующие предельные нормативы на выплату (в расчете на одного работника в год):

1) для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с Реестром муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, и лиц замещающих должности муниципальной службы, в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге:

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере трех должностных окладов;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин - в размере двух должностных окладов;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) - в размере трех должностных окладов;

- премий по результатам труда (службы) - в размере шести должностных окладов;

- материальной помощи - в размере трех должностных окладов.

2) для лиц, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности местной администрации и Муниципального Совета МО Коломяги:

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере двух должностных окладов;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) - в размере трех должностных окладов;

- премий по результатам труда (службы) - в размере шести должностных окладов;

- материальной помощи - в размере трех должностных окладов.